PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, julio de 2026

Señor(a)

CRISTHIAM RIVAS DEL TORO

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9128515

Coordinador Académico
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **julio 2026**

Referencia: CO1.PCCNTR. 9128515 de 2026

ALVARO GUTIERREZ HERRERA identificado con la cédula de ciudadanía nro. 11812081 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VENTIOCHO PESOS ($ 43.401.328) MCTE** .*Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:* a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de **CUATRO**

MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE($4.944.455) y b) siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a septiembre por valor *de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE**. **($5.493.839)*** **MCTE** cada uno.
Plazo: Será hasta el 30 de septiembre del 2026

OBJETO

Prestar servicios personales de carácter temporal de instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular complementaria y/o titulada presencial en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Elaborar la planeación pedagógica los proyectos formativos donde aplique y las guías de aprendizaje	Proyecto formativo, guías y planeación pedagógica
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación“SIGA” del SENA.	Desarrollo de la formación Se realizó de manera formal la presentación con cada uno de los instructores líderes de los diferentes programas de formación y sus respectivas fichas como:3491859 Procesos de panadería, 3523713 Producción Agropecuaria, 3525160 Cosecha y Empaque en él Cultivo de banano o plátano. Donde se expuso la metodología de trabajo y también, se llevó a cabo la una reunión con los diferentes grupos y se les dio a conocer la temática contemplada en la estructura curricular.	Listados de asistencia, fotografías y planes de sesión

		Seguidamente se realizaron clases magistrales donde se trataron diferentes temas como: contextualización en medio ambiente: Concepto, componentes ambientales, aire, agua, suelo, flora y fauna, características y definiciones. Residuos, vertimientos, emisiones, vibraciones, olores y temperatura: Conceptos, causas y efectos sobre el medio ambiente, problemática ambiental, manejo ambiental. Contaminación ambiental: Concepto, características, casos. planes y programas de gestión ambiental y de sst: concepto, objetivo y estructura. Manejo ambiental: prevención, control y mitigación. Procedimientos para el manejo ambiental: Características y clases. Listas de chequeo: Concepto objetivo y estructura. Además, se impartió formación complementaria del programa, Ejecución de operaciones para el manejo integral de los residuos sólidos, donde, se trataron los siguientes temas: Residuos sólidos: Tipos, características, clasificación. Contaminantes: Tipos, origen. Residuos aprovechables: Definición, potencial de aprovechamiento, comercialización.	

		Aprovechamiento de residuos: métodos y técnicas. Tratamiento primario de residuos: tipos, usos, operaciones. procesos de transformación de residuos orgánicos: aerobio y anaerobio, clases (vermicompostaje, lombricultivo, compostaje tratamiento aerobio y anaerobio) Procesos de transformación de residuos inorgánicos: Tipos, técnicas, operaciones. manuales de operación: de herramientas y equipos.	
3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Verificación de juicios evaluativos.	Reporte de juicios evaluativos actualizados.
4	Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g.	Actualización del portafolio del instructor con los formatos respectivos. Se realizó el portafolio del instructor, de la misma manera se concertó con los aprendices un plan estratégico para el desarrollo de la formación. Se realizó las guías de aprendizaje, planteando en ella las actividades a desarrollar por parte	Presentación del portafolio virtual.

	Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	de los aprendices.	
5	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Se da a conocer el diseño curricular del programa de formación que se va a impartir.	Listados de asistencias, registros fotográficos y un resumen del diseño curricular.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se emiten los juicios evaluativos de las competencias y/ o resultados de aprendizaje	Reporte de juicios evaluativos.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se presenta el informe mensual para el trámite de la cuenta de cobro.	Informe mensual de trámite de pago.
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, 11 GTH-F-075 V09 por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Esta obligación, no se ejecutó durante el mes objeto de pago.	Esta obligación, no se ejecutó durante el mes objeto de pago.
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Entrega de programaciones para la creación de fichas y planeación pedagógica	Gestión de tiempo
10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para

legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados de la planilla número planilla **4656434046 correspondiente** al mes de junio expedido por SOI. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)
Cordialmente,

ALVARO GUTIERREZ H.

ALVARO GUTIERREZ HERRERA
Contratista
C.C. No. 11812081

Recibí a satisfacción:

Firma

CHRISTIAM RIVAS DEL TORO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9128515 de 2026
Cargo: Coordinador Académico

Evidencias fotográficas

Desarrollo de la temática plasmada en la estructura curricular









Desarrollo de la temática plasmada en la estructura curricular



























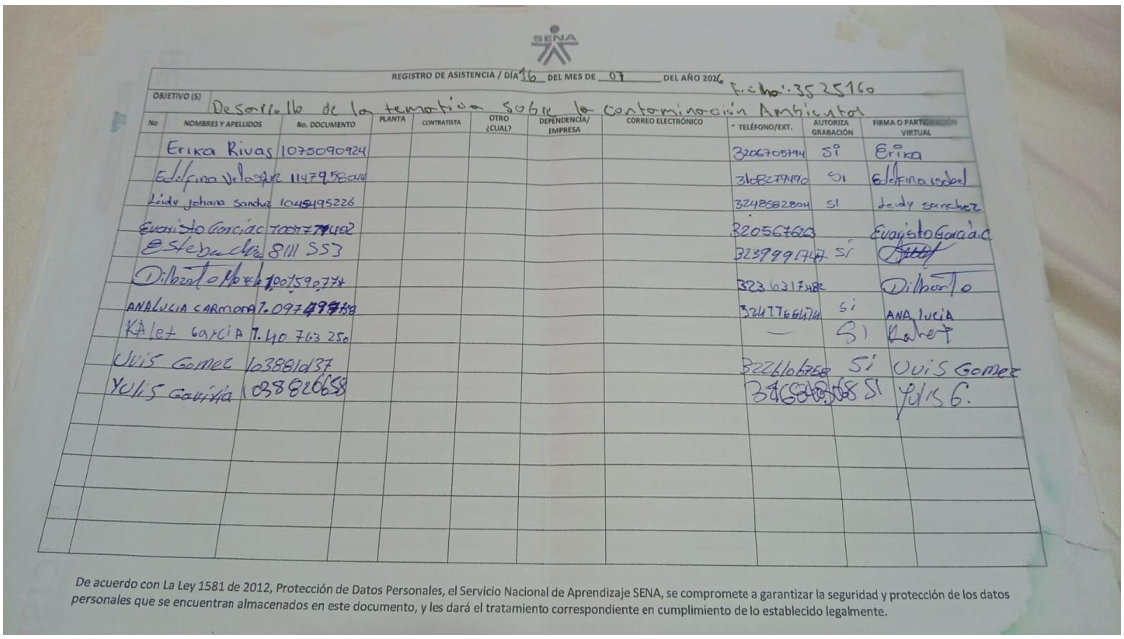










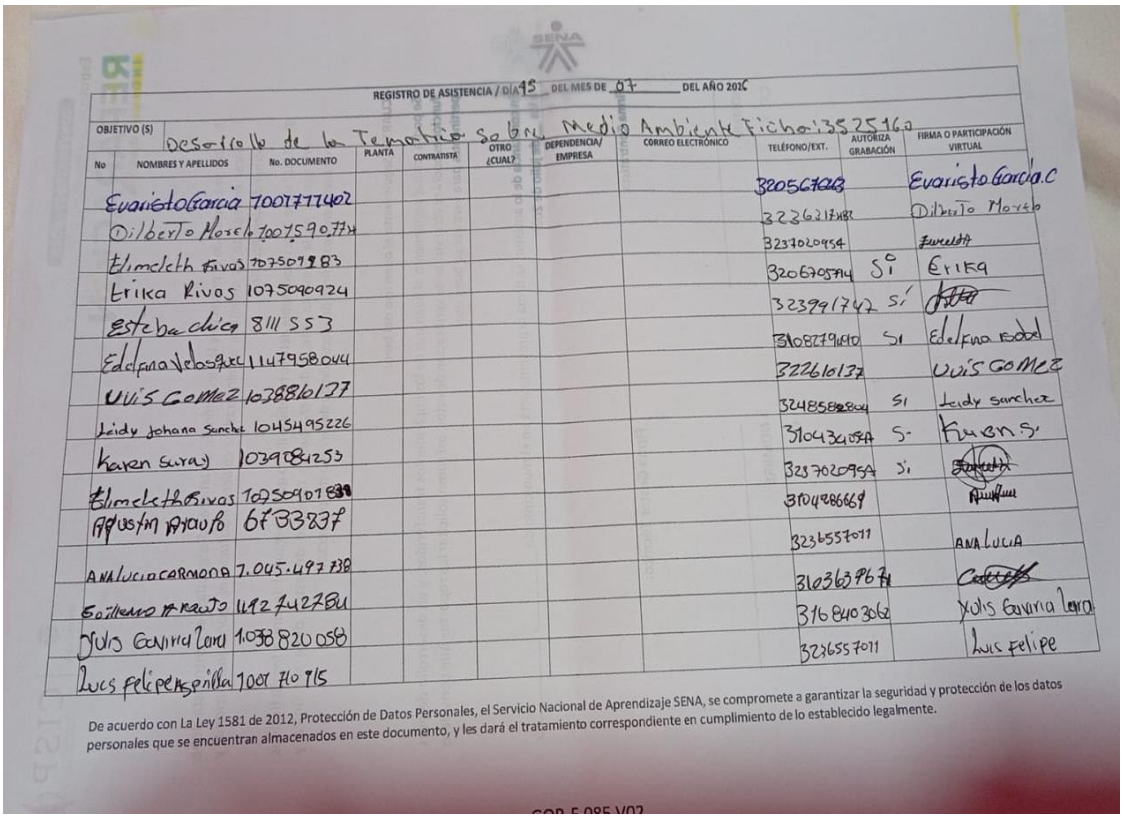



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2026 Ficho: 3525160

OBJETIVO (S): Desarrollo de la temática sobre la Contaminación Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Erika Rivas	1075090924						3206705714	SI	Erika
	Edelfina Velasquez	1147958044						3108279410	SI	Edelfina Velasquez
	Leidy Johana Sanchez	1045495226						3248582804	SI	Leidy Sanchez
	Evaristo Garcia C	7001777402						3205676203		Evaristo Garcia C
	Esteban Chica	8111 553						3239917477	SI	
	Dilberto Morelo	7007590774						3236217482		Dilberto
	ANALUCIA CARMONA	7.045.497.738						3247766174	SI	ANA LUCIA
	Kalet Garcia	7.40 763 250						—	SI	Kalet
	Uuis Gomez	1038816137						3226160137	SI	Uuis Gomez
	Yuis Gaviria	1038820058						3468[illegible]58	SI	Yuis G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

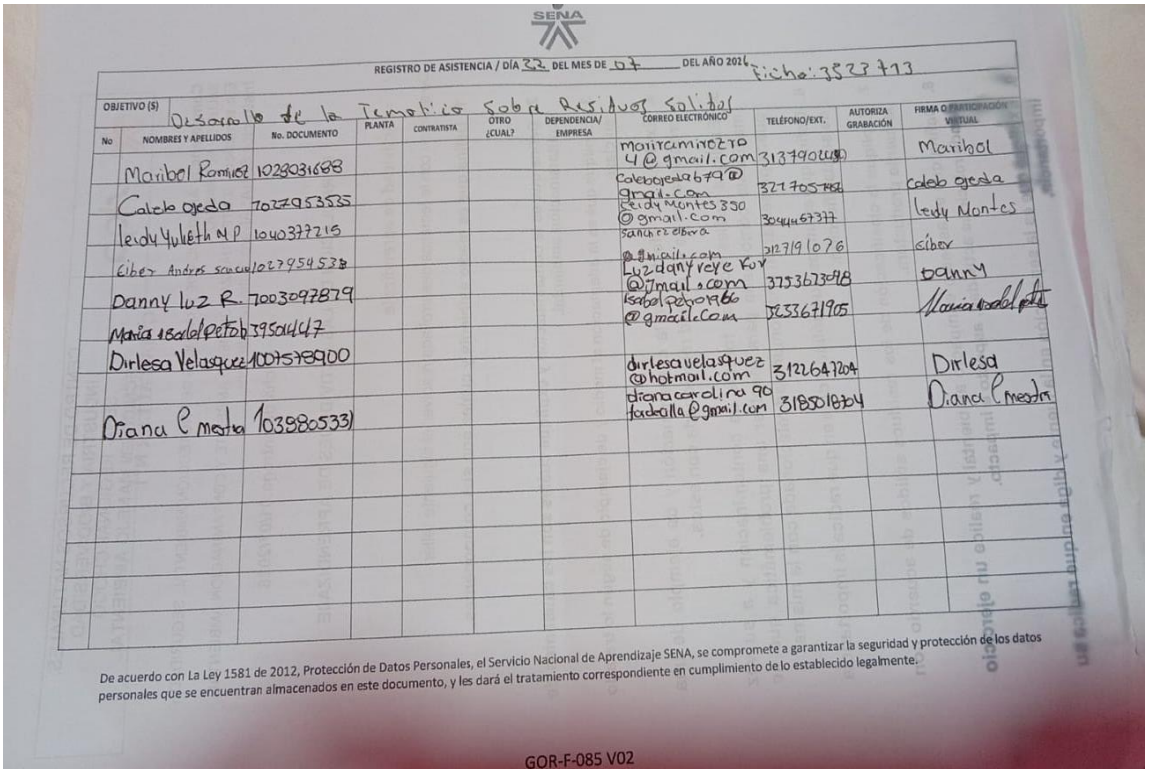


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Desarrollo de la Temática sobre Medio Ambiente Ficho: 3525160

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EvaristoGarcia	7001777402						3205676203		EvaristoGarcia.C
	Dilberto Morelo	7007590774						3236217482		Dilberto Morelo
	Elmcleth Rivas	7075079883						3237020954		
	Erika Rivas	1075090924						3206705714	SI	Erika
	Esteban chica	8111 553						3239917477	SI	
	Edelfina Velasquez	1147958044						3108279410	SI	Edelfina Velasquez
	Uuis Gomez	1038816137						3226160137		Uuis Gomez
	Leidy Johana Sanchez	1045495226						3248582804	SI	Leidy Sanchez
	Karen Suray	1039084253						3104341054	S.	Karen S.
	Elmcleth Rivas	1075090783						3237020954	Si	
	Agustin Arroyo	6783837						3104286669		
								3236557011		ANA LUCIA
	ANALUCIA CARMONA	7.045.497.738						3103639674		
	Guillermo Maraño	1192742784						3168403062		Yuis Gaviria Lora
	Yuis Gaviria Lora	1038820058						3236557011		Luis Felipe
	Luis Felipe Espitia	1007 710 715								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



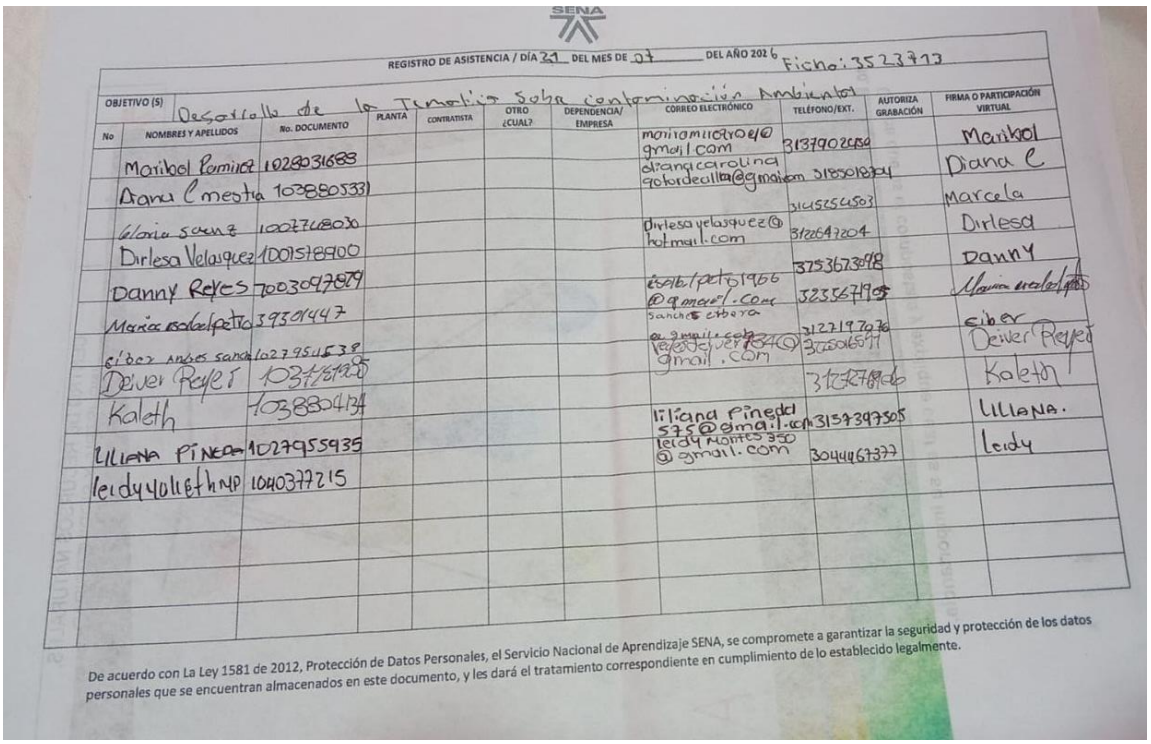
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2026 Ficha: 3527713

OBJETIVO (S): Desarrollo de la Tematica sobre Residuos solidos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maribol Ramirez	1028031688					mariaminoz70 4@gmail.com	3137902		Maribol
	Caleb ojeda	7022953535					Calebojeda679@gmail.com	3217057		Caleb ojeda
	leidy Yuleth M P	1040377215					leidy Montes330@gmail.com	3044467377		leidy Montes
	Eiber Andres sanchez	1027954538					sanchezeibera@gmail.com	3127191076		eiber
	Danny luz R.	7003097879					Luzdanyreye Rox@hotmail.com	3753673098		danny
	Maria isabel peto	39304447					isabelpeto1966@gmail.com	3233671905		Maria isabel peto
	Dirlesa Velasquez	1001578900					dirlesavelasquez@hotmail.com	3122647204		Dirlesa
	Diana C mesta	103880533)					diana carolina 90 tordeilla@gmail.com	3185018324		Diana C mesta

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2026 Ficha: 3523713

OBJETIVO (S): Desarrollo de la Tematica sobre contaminacion Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maribol Ramirez	1028031688					mariaminoz70@gmail.com	3137902		Maribol
	Diana C mesta	103880533)					diana carolina gordeilla@gmail.com	3185018324		Diana C
	Gloria sanz	1007748030						3145254503		Marcela
	Dirlesa Velasquez	1001578900					Dirlesavelasquez@hotmail.com	3122647204		Dirlesa
	Danny Reyes	7003097879						3753673098		Danny
	Maria isabel peto	39304447					isabelpeto1966@gmail.com	3233671905		Maria isabel peto
	eiber Andres sanchez	1027954538					sanchezeibera@gmail.com	3127191076		eiber
	Deiver Reyes	1037581920					Reyesdeiver784@gmail.com	3205065677		Deiver Reyes
	Kaleth	1038804134						3127748046		Kaleth
	LILIANA PINEDA	1027955935					liliana pineda5355@gmail.com	3157397505		LILIANA.
	leidy Yuleth M P	1040377215					leidy Montes330@gmail.com	3044467377		leidy

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO GUTIERREZ HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3491859 - PROCESOS DE PANADERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3525160 - COSECHA Y EMPAQUE EN EL CULTIVO DE BANANO O PLATANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE RECOLECCIÓN DE FRUTA DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE EMPAQUE DE FRUTA DE ACUERDO CON LAS EXIGENCIAS DE CALIDAD Y PATRÓN DE EMPAQUE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE SELECCIÓN DE FRUTA DE ACUERDO CON LAS EXIGENCIAS DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANEJO SEGURO Y EFICAZ DE PLAGUICIDAS EN BANANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	77,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ALVARO GUTIERREZ HERRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD